**蚌埠学院公务用车审批单**

用车单位（部门）名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 用车人姓名 |  | | 用车人数 | | | |  |
| 公务事由 |  | | | | | | |
| 起讫地点 |  | | | 公里数 | |  | |
| 用车时间 |  | | | | | | |
| 车辆配置 | ①学院保留公务车□ ②社会租赁公务车□ | | | | | | |
| 经费来源 |  | 交通费用（元） | | |  | | |
| 用车经办人签字 |  | 用车单位负责人签字 | | |  | | |
| 用车单位分管校领导签批 |  | | | | | | |
| 车辆归口管理部门负责人签字 |  | | | | | | |
| 主管校领导审批 |  | | | | | | |
| 备注（车牌号等） |  | | | | | | |