……装……订……线……

蚌埠学院借款单

借款人所属单位		借款人签字		工资号/学号	
经费项目编码		经费来源单位		项目负责人	
借款起止日期	20　年　月　日～20　年　月　日			联系电话	
用途					
金额	大写：　佰　拾　万　千　佰　拾　元　角　分，小写¥：　　。				
支付方式	现金□　现金支票□　汇款□　转账□		**如选择汇款、转账支付方式，请填写如下收款方账户信息：**		
收款单位名称			账号		
开户银行	省(区、市)　市　银行　支行			行号	

请借款人及项目负责人仔细核对上述信息，并承诺遵守如下规定后签字确认。

1. 借款按预算用途执行，不得挪用。

2. 本人承诺所借款项按《蚌埠学院往来款管理办法》规定执行，超过三个月未核销可以从承诺人工资中扣款还借款，直到还清为止。　**借款人承诺人签字：**_____

3. 借款人如为学生，所借款项未在规定时间（最长三个月）核销可以从承诺人工资中扣款还借款，直到还清为止；其他借款人未能履行承诺，其所借款项由承诺人负连带责任。　**项目负责人承诺人签字：**_____

项目负责人签字	所属部门负责人签字	业务主管部门负责人签字	财务处审核签字	业务分管校领导签字	分管财务校领导签字	校领导签字

……裁……剪……线……

蚌埠学院借款单（结算联）

借款时间	20　年　月　日	往来号		凭证号	
部门名称		项目名称		项目码	
用途					
金额	大写：　佰　拾　万　千　佰　拾　元　角　分，小写¥：_____。				
经办人签字 姓名/工资号/手机			借款人签字 姓名/工资号/手机		

报销栏	年	月	日	报销金额	交回金额	补付金额	尚欠金额	核销人签字	凭证号及备注