

# 蚌 埠 学 院 办 公 室

## 关于 2021 年国庆节放假安排的通知

各单位、各部门：

根据《国务院办公厅关于 2021 年部分节假日安排的通知》（国办发明电〔2020〕27 号）精神和常态化疫情防控工作要求，结合学校实际，现将 2021 年国庆节放假有关事项通知如下：

### 一、放假时间

10月1日至7日放假调休，共7天。9月26日（星期日）、10月9日（星期六）上班，分别执行原10月6日（星期三）、10月7日（星期四）课程安排。

### 二、相关要求

近日，部分地区爆发疫情，存在疫情外溢风险，全校师生员工要充分认识疫情防控的复杂性和不确定性，严格落实学校和当地政府关于疫情防控相关管理要求，确保学校各项防控工作落实落地。

#### 1. 加大宣传教育

放假前各单位、各部门要以防控新冠肺炎、流感等秋冬季传染病，心理健康教育，食品安全知识宣传等为重点，全面对师生员工开展健康教育，引导理性认识疫情、做好科学防护，养成良

好的卫生习惯和健康的生活方式。广大师生员工要带头认真履行公民义务，保持 1 米活动距离和社交距离等防控措施，不组织、参与大规模聚会聚餐，养成随身携带、佩戴口罩的好习惯。

## 2.严格出行管理

(1) 假期期间所有师生“非必要不离蚌”，严禁前往疫情中高风险地区。

(2) 假期期间确需离蚌的师生，须严格执行请销假制度，做好行程路线规划，途中做好个人防护，并及时报告行为轨迹、做好每日健康监测和上报。凡校党代会代表如需离蚌，请向党委组织部请假。

(3) 凡假期离蚌师生，返校时须持 48 小时内核酸检测阴性证明（费用自理）、健康码和行程卡绿码报到。

(4) 假期期间有中高风险地区旅居史、被疾控部门判定为密接、次密接者，有发热等症状者暂缓返校，待落实属地政府疫情防控措施后，凭 48 小时内核酸检测阴性证明、健康码和行程卡绿码报到。

## 3.严格校园防控

做好假期留校师生管理与服务，落实校园疫情常态化防控措施，严格执行晨午晚检制度，指导学生做好自我防护，妥善安排留校师生生活。后勤部门要继续做好校园预防性消毒、校园公共场所通风换气以及校内企业务工人员管控等工作。保卫处加强进出校门人员和车辆管控，除各部门值守人员、后勤保障、校园安

保等确需人员外，其他人员、车辆未经批准不得进入校园。

#### 4. 畅通信息报送

各部门要完善假期值班值守、信息报送等工作制度，继续坚持疫情“日报告、零报告”制度，疫情防控信息按原渠道报送。精准掌握所有师生员工（含校内务工人员）假期行踪和健康状况，做好健康监测。各单位、各部门主要负责人假期要保持通讯工具畅通，加强信息报告制度，对各种突发事故和异常情况要按规定及时、如实上报，不得瞒报、迟报、漏报。

各单位、各部门假期值班表请在 9 月 24 日下午下班前发党政办公室黄栋栋同志邮箱 528749898@qq.com( 提供盖公章的扫描件 )。学校总值班室值班电话：3171105。上级主管部门如有疫情防控新要求，按新要求执行。

