

蚌埠学院办公室

2018-2019 学年第二学期第三周 重点工作安排

经 2018-2019 学年第二学期第三周校领导周工作例会研究，现将本周重点工作安排如下：

1. 全面做好党代会年度会议、二届三次教职代会筹备工作。

（责任部门：党政办、组织部、党群工作部）

2. 严格按照审计整改方案中明确的任务分工和时间节点，扎实推进各项整改任务的落地工作。

（责任部门：监审处、各审计整改责任单位（部门））

3. 按照上级要求，完成 2018 年度省属领导班子综合考核材料报送及进校考核的各项准备工作。

（责任部门：考核办）

4. 做好 2019 年度全面从严治党工作会议的筹备工作。

（责任部门：纪委办）

5. 继续推进“严强转”集中整治官僚主义形式主义专项行动和纪律处分决定执行情况自查自纠工作。

（责任部门：纪委办）

6. 统筹开展好 2018 年基层党组织组织生活会和民主评议党员工作。

（责任部门：组织部）

7. 做好全校侨情、师生信教、新媒体平台等情况的摸底统计工作。

(责任部门：宣传(统战)部)

8. 落实 2018 年绩效工资结算、2018 年度教职工年度考核结果审核上报。

(责任部门：人事处)

9. 明确责任单位(部门)，抓紧做好各类平台、项目年度建设计划、推进计划拟定，确保有效落地。

(责任部门：发展规划处、教务处、科研处、实验与设备管理中心)

10. 召开教学工作委员会会议、教学工作例会，全面布置 3 月份教学各项工作。

(责任部门：发展规划处、教务处)

11. 认真做好音乐学专业省内专业评估迎评工作，全面推进省内专业评估各迎评专业的各项准备工作。

(责任部门：教务处、音乐与舞蹈学院、各相关二级学院)

12. 认真做好 2019 年对口中职招生的各项准备工作。

(责任部门：教务处、各相关二级学院)

13. 继续做好 2019 年度校内执行预算编制、2019 年度政府采购计划申报工作。

(责任部门：财务处)

14. 继续协调好理工楼、新征土地围墙施工相关工作。

(责任部门：基建处)

15. 协调组织好植树节相关活动。

(责任部门：党群工作部、后勤集团)

16. 协调落实好汤和路、学苑路市政封路施工后师生出行、周边交通组织、校园周边综治等工作，确保校园安全稳定。

(责任部门：党政办、学生处、保卫处)